

Programma Garanzia Occupabilità dei Lavoratori GOL da finanziare nell'ambito del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR), Missione 5 "Inclusione e coesione", Componente 1 " Politiche per il Lavoro", Riforma 1.1 "Politiche Attive del Lavoro e Formazione", finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU CUP B23C22000800005

SEGRETARIO – COORDINATORE AMMINISTRATIVO

Corso 300 ore

- a) **Settore Economico Professionale: SEP 24 – Area Comune**
- b) **ID percorso: 11225**
- c) **Data creazione ID: 10/05/2023**
- d) **Descrizione delle esigenze espresse delle filiere produttive:** L'analisi dei fabbisogni espressa dalle aziende partner di POLO DIDATTICO evidenzia una necessità nella formazione di figure che si interfaccino tra gli organi direttivi e le aree amministrativo-contabili di un'azienda pubblica o privata, e che forniscano supporto ai servizi amministrativi di livello elevato, collaborando con la direzione e le altre funzioni aziendali nelle attività di gestione e coordinamento dei servizi generali: risorse umane, ufficio legale e affari generali, acquisti e logistica. Si ritiene inoltre importante per i beneficiari l'acquisizione di competenze digitali chiave (DIGITAL KEY COMPETENCE).
- e) **Tipologia:** Percorso Lungo, nell'ambito dei percorsi 3 (Reskilling), 4 (Lavoro e inclusione) e 5 (Outplacement).
- f) **Denominazione del percorso:** Segretario-Coordiatore amministrativo
- g) **Stato:** programmato
- h) **Unità di competenza** Collaborazione nella gestione degli aspetti organizzativi aziendali interni ed esterni; Collaborazione nella stesura di bandi di gara d'appalto per l'acquisizione di forniture; Supporto alle operazioni di chiusura del bilancio d'esercizio KC D.C. Sviluppare contenuti digitali; KC D.C. Interagire con gli altri attraverso le tecnologie digitali
- i) **Durata formazione teorica in presenza e relative sedi: 20** ore presso la sede POLO DIDATTICO S.r.l., Via Pendino 19, 80145, Napoli
- j) **Durata formazione teorica in DAD svolta in modalità sincrona: 190** ore
- k) **Durata formazione in FAD: 0 ORE**
- l) **Durata esercitazioni pratiche e relative sedi: 90** ore presso la sede POLO DIDATTICO S.r.l., Via Pendino 19, 80145, Napoli.
- m) **Indennità oraria riconosciuta ai Beneficiari per la partecipazione: Euro 1,00 per ora di effettiva** Frequenza